

Közép-Nyírségért és Rétközért Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület
ALAPSZABÁLYA

(egységes szerkezetben a 2008. május 28. napján elfogadott alapszabály módosítással. A módosítások vastag dőlt betűvel szedve a szövegben.)

I.
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §

1./ A Közép-Nyírségért és Rétközért Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület (a továbbiakban: egyesület) demokratikus érdekképviselői, önkéntesen létrehozott önkormányzattal rendelkező társadalmi szervezet, amely a jelen alapszabályban meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljai elérésére szervezi tagjai tevékenységét.

2./ Az egyesület jogi személy.

2. §

1./ **Az egyesület neve:** Közép-Nyírségért és Rétközért Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület

2./ **Az egyesület székhelye:** 4561 Baktalórántháza Köztársaság tér 16.

3./ **Az egyesület működési területe:** Magyarország

3. §

1./ **Az egyesület emblémája:** A három szféra (köz, civil, üzleti) egymás felé nyújtott keze, ami az összefogás szimbóluma.

2./ **Az egyesület pecsétje:** Kör alakban tartalmazza a Közép-Nyírségért és Rétközért Vidékfejlesztési Közhasznú Egyesület megjelölést, a kör közepén egy nyírfaág.

II.
AZ EGYESÜLET CÉLJA

4. §

A Közép-Nyírségi és Rétközi régió gazdasági, közlekedési, idegenforgalmi, kulturális, fejlődésének elősegítése, a térségi logisztika létrehozásának előmozdításával, a határmenti és nemzetközi együttműködési kapcsolatok erősítésével, a térség befektetői adottságait felhasználó lehetőségek feltárásával, az ezzel kapcsolatos marketing munka biztosításával, a közösségi gondolkodásmód vidékfejlesztést és térségfejlesztést átölelő szemléletével.

Az Egyesület célja:

A 6/1989. IM rendelet 4 számú mellékletének

1. pontja szerinti kulturális tevékenység

4. pontja szerinti oktatási tevékenység

10. pontja szerinti településfejlesztési tevékenység

12. pontja szerinti nemzetközi tevékenység

15. pontja szerinti egyéb tevékenység:

- **A vidéki területeken történő változások támogatása a gazdálkodási tevékenységek nem mezőgazdasági tevékenységek felé történő diverzifikálása és a nem mezőgazdasági ágazatok**

fejlesztése, a foglalkoztatás elősegítése, az alapszolgáltatások javítása, beleértve az információs és kommunikációs technológiákhoz való helyi hozzáférést, és a vidéki területeket vonzóbbá tévő beruházások végrehajtása révén a gazdasági és társadalmi visszaesés és a vidék elnéptelenedése felé mutató tendenciák visszafordítása érdekében.

- *Vidéki gazdaságra vonatkozó egyéb, helyi kezdeményezéson alapuló intézkedések bevezetése.*
- *A szélesebb értelemben vett vidéki gazdaságra és lakosságra irányuló intézkedések közötti területi koherenciát és szinergiát megerősítése a helyi stratégiákon keresztül.*

A célok megvalósítása érdekében az Egyesület fontosabb tevékenységei:

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. Tengely tekintetében:

- *az érintett területre vonatkozó tanulmányok készítése;*
- *a területre és a helyi fejlesztési terv vonatkozó tájékoztatásra irányuló intézkedések;*
- *a helyi fejlesztési terv előkészítésében és végrehajtásában közreműködő személyzet képzése;*
- *promóciós rendezvények és vezetőképzés;*
- *helyi fejlesztési terv végrehajtása.*

A 1698/2005/EK rendelet által átfogott IV. Tengely tekintetében:

- *- jól azonosított szubregionális vidéki területekre irányuló területalapú, helyi fejlesztési stratégiák kidolgozása, multiszektorális tervezése és végrehajtása, a helyi gazdaság különböző ágazatainak szereplői és projektjei közötti kölcsönhatáson alapulva;*
- *- helyi köz- és magánszférabeli partnerségek kialakítása;*
- *- a helyi fejlesztési stratégiák megvalósítására vonatkozó döntéshozatal;*

A 1698/2005/EK rendelet által Átfogott III. és IV. Tengely tekintetében:

- *az Egyesülettel működtetésével kapcsolatos adminisztratív feladatok és tevékenységek ;*
- *a helyi fejlesztési terv/stratégia megvalósításának pénzügyi igazgatása;*
- *részvétel a belföldi és az európai hálózatok találkozóin;*
- *a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott animációs és hálózatépítési (networking) feladatok teljesítése;*
 - *Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégiára vonatkozó információs szolgáltatás;*
 - *a emberi erőforrások fejlesztése a helyi együttműködés és partnerség elősegítése érdekében; konfliktuskezelés;*
 - *a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósítását célzó projektek vonatkozásában a több szektorra kiterjedő együttműködések ösztönzése és támogatása;*
 - *az Egyesület tevékenységének népszerűsítése;*
 - *a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia megvalósításában résztvevő partnerek képzése;*
 - *az Egyesület tagjainak képzése a Helyi Vidékfejlesztési Terv/Stratégia végrehajtása érdekében;*
 - *az érintett területekre vonatkozó tanulmányok készítése;*
 - *az Egyesület képvisellete különböző tanácskozásokon és eseményeken.*

Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében együttműködik az Földművelésügyi és Vidékfejlesztési Minisztérium Irányító Hatóságával és illetékes szervezeti egységeivel, valamint a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal illetékes szervezeti egységeivel. Tevékenységével kapcsolatban, tagjai érdekében érdekképviselést lát el.

AZ EGYESÜLET FELADATA

5. §

- 1./ Az egyesület alapszabály szerinti, jogszabályoknak megfelelő működésének biztosítása.
- 2./ A LEADER Közösségi fejlesztések koordinálása, program-előkészítése, lebonyolítása, pályázati menedzselés és elkészítése.
- 3./ Az Európai Unióhoz való csatlakozás előnyeinek széles körben történő megismertetése. Hazai és külföldi programok, tapasztalatcserék és tanulmányutak szervezése.
- 4./ Együttműködés a következő térségekkel: Közép-Nyírségi Többcélú Kistérségi Társulás, Közép-Szabolcsi Többcélú Kistérségi Társulás, Szatmári Többcélú Kistérségi Társulás csatlakozó települései.
- 6./ Térségi logisztika kiépítésében való közreműködés, tevékenységének hazai és nemzetközi ismertetése.
- 7./ Tájékoztató anyagok előállítás, bemutatók, kiállítások, vásárok, konferenciák, tanácskozások szervezése, illetve szervezésében való közreműködés.
- 8./ Gazdálkodási tevékenységgel összefüggő ismeretek terjesztése.
- 9./ Kapcsolattartás és együttműködés nemzetközi szervezetekkel és külföldi egyesületekkel, LEADER Közösségekkel az egyesület céljának megvalósítása érdekében.
- 10./ A feladatok megvalósításához szükséges személyi, tárgyi- és pénzügyi eszközök feltételeinek biztosítása, az abban érdekelt állami, önkormányzati, gazdálkodó és társadalmi szervezetek bevonásával.
- 11./ Az egyesület tevékenységében érdekelt szervezetek és személyek munkájának összehangolása.
- 12./ Az egyesület biztosítja, hogy a közhasznú szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen, pályázat, kérelem útján.
Az egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet az egyesület fő tevékenysége.
Az egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az egyesületi célokban megfogalmazott tevékenységekre használja fel.
Az egyesület bármely cél szerinti juttatását pályázathoz kötheti.
A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat). Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.
Az egyesület tagját, elnökségi tagját, támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, valamint az egyesület tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott juttatások kivételével – célszerű juttatásban nem részesítheti.
Az egyesület ösztöndíjat és egyszeri támogatást is nyújthat, valamint az egyesületi célok mind hatékonyabb megvalósítása érdekében fő- és mellékállású alkalmazottat is foglalkoztathat.
- 13./ Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési és megyei, valamint fővárosi önkormányzati képviselőjelöltet nem állít, és nem támogat.
- 14./ Az egyesület besorolási kategóriája: közhasznú szervezet.
- 15./ Az egyesület által végzendő közhasznú tevékenység az 1997. évi CLVI. Tv. 26. § c) pontja alapján:
 - euroatlanti integráció elősegítése,
 - tudományos tevékenység, kutatás,

- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység,
- kulturális örökség megóvása,
- műemlékvédelem,
- környezetvédelem,
- magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- ár- és belvízvédelem ellátásához kapcsolódó tevékenység,
- a közforgalom számára megnyitott út, híd, alagút fejlesztéséhez, fenntartásához és üzemeltetéséhez kapcsolódó tevékenység.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA, AZ EGYESÜLET TAGJAI

6. §

1./ Az egyesület tagjai lehetnek azok a természetes személyek, jogi személyek, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, akik az egyesület alapszabályát elfogadják, az egyesület tevékenységét, feladatait megvalósítását anyagilag és erkölcsileg támogatják és meghatározott tagsági díjat fizetnek.

AZ EGYESÜLET TISZTELETBELI TAGJA

7. §

1./ Tiszteletbeli tagként felvehető az a magánszemély, aki különleges és kiemelkedő tevékenységével elsősorban erkölcsileg támogatja az egyesületet.

A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŪNÉSE

8. §

1./ Az egyesületbe való belépés, illetőleg a kilépés önkéntes.

2./ Az egyesületi tagság felvétellel keletkezik és kilépéssel, kizárással, vagy törléssel szűnik meg.

3./ A tagfelvétel kérdésében az egyesület elnöksége határoz. Belépési szándékukat a belépni kívánó tagok minden év március 31. napjáig jelezhetik az elnökség felé, melyről az elnökség a következő ülésén határoz. Tagként a belépni szándékozó csak akkor vehető fel, amennyiben az *egyesület tagjainak 50 %-a* írásban ajánlja a tagként történő belépését.

Az egyesület a tagjairól és tiszteletbeli tagjairól nyilvántartást vezet és ellátja tagjait tagsági könyvvel.

4./ Az egyesületből való kilépést be kell jelenteni az elnökségnek.

A kilépés bejelentése a tagot nem mentesíti a tagsága idején keletkezett kötelezettségei alól, megszűnik azonban a tagságából eredő jogok iránti igénye.

5./ Törléssel szűnik meg a tagság a tag halálával, nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével.

6./ A Közgyűlés határozattal kizárhatja azt a tagot, aki az Egyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít. A kizárást a tagok 1/3-a, vagy az Elnökség kezdeményezheti. A Közgyűlés 2/3-os többséggel dönt a kizárásról. A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. Jogorvoslattal a szervezet székhelyén működő Megyei Bírósághoz lehet fordulni.

7./ Az Elnökség határozattal törölheti a tagok sorából azt, aki a tagsági díjjal írásbeli felszólítás ellenére, három hónapnál tovább hátralékban van. A törlést kimondó határozat ellen 15 napon belül az Egyesület Közgyűléséhez lehet fellebbezni. A fellebbezésnek halasztó hatálya van.

IV. AZ EGYESÜLETI TAG JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

9. §

1./ Az egyesületi tag jogai:

- a./ részt vehet az egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- b./ tisztségviselőt választhat, tisztségviselővé választható;
- c./ észrevételeket, javaslatokat tehet, illetőleg véleményt nyilváníthat az egyesület, valamint szerveinek működésével kapcsolatban;
- d./ részt vehet az egyesület közgyűlésén, az elnökség tagjainak és tisztségviselőinek, valamint a **felügyelő bizottság** tagjainak és elnökének megválasztása, továbbá a határozatok meghozatala során szavazati jogát gyakorolhatja;
- e./ ajánlásokat tehet az egyesületet és annak szerveit érintő kérdések megtárgyalására.
- f./ a közgyűlés döntése alapján az Egyesület céljait szolgáló továbbképzésen részt vehet.**

2./ Az egyesületi tag kötelezettségei

- a./ az egyesület alapszabályának és szabályzatainak, valamint az egyesület szervei által hozott határozatoknak a betartása, illetőleg betartásának biztosítása;
- b./ az egyesület által meghatározott célkitűzések megvalósításának elősegítése;
- c./ a tagsági díj fizetése, az egyesületi vagyon megóvása;

Az egyesületi tagsággal járó jogok csak a befizetett tagdíj ellenében illetik meg a tagot. Az egyesület tagjai a tagdíjat évente, négy egyenlő részletben, a tárgynegyedév első hónapjának 10. napjáig kötelesek megfizetni.

A NEM TERMÉSZETES SZEMÉLYRE VONATKOZÓ KÜLÖN SZABÁLYOK

10. §

A nem természetes személy tagra a tagsági jogviszonyból folyó jogait igazolt törvényes képviselője útján jogosult gyakorolni.

TISZTELETBELI TAG JOGAI

11. §

1./ Tiszteletbeli tag jogai:

- a./ tanácskozási joggal részt vehet az egyesület közgyűlésén;
- b./ véleményt nyilváníthat, javaslatokat tehet az egyesületet érintő kérdésekben;
- c./ részesülhet az egyesület által nyújtott kedvezményekben.

2./ Tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a./ az egyesület alapszabályának megtartása;
- b./ az egyesület erkölcsi támogatása.

V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI RENDJE

12. §

1./ Az egyesület szervei:

- a./ a közgyűlés;
- b./ az elnökség;
- c./ **Felügyelő Bizottság**
- d./ **Munkaszervezet vezető**
- e./ **Munkaszervezet**
- f./ **Felügyelő bizottság**
- g./ **Tagozatok (civil-, köz- és üzleti szféra)**

← Formázott: Felsorolás és számozás

VI. AZ EGYESÜLET KÖZGYŰLÉSE A KÖZGYŰLÉS ÖSSZEHÍVÁSA

13. §

1./ Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a közgyűlés. Az egyesület közgyűlését szükség szerint, de legalább évenként tartja. A közgyűlés időpontját az egyesület elnöksége állapítja meg és annak helyéről, időpontjáról, tervezett napirendjéről és a beterjesztett javaslatokról az egyesület tagjait írásban meghívóval, **8 nappal** a közgyűlés időpontja előtt értesíteni kell. A részvételre jogosult egyéb személyeket és szerveket a közgyűlés helyéről és időpontjáról a hírközlési szervek útján, vagy más megfelelő módon kell tájékoztatni.

2./ A közgyűlésen minden egyesületi tag szavazati joggal rendelkezik, kivéve a tiszteletbeli tagot, aki a közgyűlésen csak tanácskozási joggal vehet részt.

3./ A közgyűlésen minden szavazásra jogosult egy szavazattal rendelkezik.

4./ Rendkívüli közgyűlést kell összehívni:

- a./ az egyesület elnökségének többségi határozata alapján;
- b./ ha az egyesület tagjainak **fele** az ok és cél megjelölésével kívánja;
- c./ ha azt a bíróság elrendeli;
- d./ ha az egyesület elnöki tisztsége bármilyen okból megüresedik, továbbá ha az elnökség tagjainak száma a létszáma egynegyedét meghaladóan csökken.

5./ A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított egy hónapon belül össze kell hívni.

6./ A rendkívüli közgyűlésre egyebekben az egyesület rendes közgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadóak.

7./ A közgyűlés ülései nyilvánosak.

8./ A Közgyűlés a munkáját tagozatokba tömörítve végzi, a tagozatok közötti – a 93/2007 (VII. 29.) FVM rendeletben foglalt előírások által meghatározott - arányok megtartásával.

A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATKÉPESSÉGE

14. §

1./ A közgyűlés határozatképes, ha a szavazásra jogosultak több mint a fele jelen van, **azzal, hogy mindhárom Tagozat képviselteti magát a Közgyűlésen.**

2./ Ha a közgyűlés a megjelentek számára tekintettel nem határozatképes, úgy a 15 napon belüli időpontra összehívott megismételt közgyűlés azonos napirendek megtartása mellett a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes. A megismételt közgyűlésre minden tag meghívót kap, ebben fel kell tüntetni a tagok távolmaradásának következményeit – azt, hogy a megismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes - valamint a megismételt közgyűlés idejét és helyét, valamint napirendi pontjait.

A KÖZGYŰLÉS NAPIRENDJE

15. §

1./ A közgyűlés napirendjét az egyesület elnöksége állapítja meg és terjeszti a közgyűlés elé.

2./ Az egyesület rendes közgyűlésének az alábbi napirendi pontokat kell tartalmaznia:

- a./ az egyesület elnöksége tevékenységéről szóló beszámoló jóváhagyása;
- b./ a soron következő év programjának jóváhagyása;
- c./ a **Felügyelő** Bizottság beszámolója.

3./ A közgyűlést az egyesület elnöke vezeti le.

A KÖZGYŰLÉS HATÁSKÖRE

16. §

1./ A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

- a./ az alapszabály, a fegyelmi szabályzat megállapítása és módosítása, **SZMSZ elfogadása, módosítása**;
- b./ az elnökség beszámolójának elfogadása;
- c./ hosszú- és középtávú fejlesztési program elfogadása;
- d./ az egyesület más egyesülettel való egyesülésének, szétválásának, valamint feloszlásának kimondása;
- e./ az elnök, az elnökhelyettesek, a titkár, az elnökségi tagok, valamint a **Felügyelő** Bizottság elnökének és tagjainak megválasztása **títkos szavazással**;
- f./ az éves költségvetés, illetőleg a költségvetési beszámoló és az egyszerűsített mérleg, valamint az egyesület éves tevékenységéről, gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadása;
- g./ a tagdíj mértékének megállapítása;
- h./ az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg készített közhasznúsági jelentés elfogadása
- i./ mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály, vagy az alapszabály a közgyűlés hatáskörébe utal, illetőleg amelyeket a közgyűlés a saját hatáskörébe von.

A KÖZGYŰLÉS HATÁROZATHOZATALA

17. §

1./ A közgyűlés a határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza (50%+1), **kivéve az Elnökség megválasztását, amelyről az Egyesület valamennyi tagjának többségével hozott títkos szavazással dönt.** Szavazategyenlőség esetén az egyesület elnökének szavazata dönt.

2./ A közgyűlésen nem szavazhat az az egyébként szavazati joggal rendelkező tag, akit a szavazás tárgyát képező javaslat érint, vagy aki egyébként elfogult, és elfogultságát a közgyűlés elnökének előzetesen bejelenti.

A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b) pont), élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető

nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

3./ Az alapszabály elfogadásához, valamint módosításához, továbbá az egyesület feloszlásának, más egyesülettel való egyesülésének kimondásához és az éves beszámoló elfogadásához egyszerű többség szükséges.

4./ A közgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha a szavazásra jogosultak egyharmada indítványozza.

5./ A közgyűlés és az elnökség üléseiről minden esetben jegyzőkönyv és nyilvántartás készül, amelyből megállapítható döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és ha lehetséges, személye. A hozott határozatokról a fenti tartalommal ez egyesület elnöke vezet nyilvántartást, az egyesület elnöke gondoskodik a közgyűlés és az elnökség döntéseinek az érdekeltekkel való közléséről postai úton, ajánlott küldemény formájában, valamint a határozatok nyilvánosságra hozataláról.

A jegyzőkönyvet az egyesület elnöke és a jegyzőkönyvvezető írja alá és két, a közgyűlés kezdetén megválasztott tag hitelesíti.

6./ Az Egyesület határozatai – ide értve az elnökségi és közgyűlési döntéseket, valamint a beszámolót is – a www.baktakisterseg.hu című honlapján hozza nyilvánosságra.

7./ Az Egyesület elnöke köteles gondoskodni a közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. A működéssel kapcsolatos iratokba bárki, bármikor betekinthez, az elnökkel egyeztetett időpontban az egyesület székhelyén.

8./ Az iratokba való betekintés iránti igényt az Elnöktől lehet kérni.

9./ Az Elnök köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul; egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.

10./ Az Elnök köteles az iratbetekintésről külön nyilvántartást vezetni, melyből megállapítható a kérelmező neve, a kért irat megnevezése, a kérelem és teljesítésének ideje.

Az Egyesület rendezvényeit hirdetményben, szórólapokon, újsághirdetésekből, médiában megjeleníteni, tagjain kívül bárki részt vehet.

Az Egyesület a kulturális programokról a helyi médián és szórólapokon keresztül tájékoztatja az érdeklődőket.

11./ Az egyesület közgyűlésének vagy elnökségének törvénysértő vagy alapszabályba ütköző határozatát bármely tag – a tudomására jutásáról számított 30 napon belül – a bíróság előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

12./ Közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:

- a.) a számviteli beszámolót;
- b.) a költségvetési támogatás felhasználását
- c.) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
- d.) a cél szerinti juttatások kimutatását...

e.) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;

- f.) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
- g.) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

13./ A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, abból saját költségére másolatot készíthet. A közhasznúsági jelentését és a beszámolót az egyesület a tárgyévet követő év június 30. napjáig köteles honlapján közzétenni.

A TISZTSÉGVISELŐK MEGVÁLASZTÁSA

18. §

1./ Az egyesület tisztségviselői:

- a./ Elnök;
- b./ Elnökhelyettesek;
- c./ Titkár
- d./ Elnökségi tagok;
- e./ **Felügyelő** Bizottság Elnöke,
- f./ **Felügyelő** Bizottság Tagjai.

2./ A tisztségviselőket **titkos szavazással, az Egyesület valamennyi tagjának többségével** választja, a tisztségviselők újraválaszthatóak. A tisztségviselők megbízatásának időtartama: **5 év**.

3./ Jelölt az egyesületnek az a tagja lehet, akit legalább másik két egyesületi tag ajánl.

Többes jelölés esetén a szavazás többfordulós, melynek lebonyolítása a következő:

Ha a több jelölt esetén az első választási fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a megválasztáshoz szükséges szavazatot, újabb választási fordulókat kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. A választást mindaddig ismételni kell, amíg a jelöltek valamelyike a megválasztáshoz szükséges egyszerű szavazattöbbséget meg nem szerzi.

VII. AZ EGYESÜLET ELNÖKSÉGE

19. §

1./ Az egyesület tevékenységét a közgyűlések közötti időszakban az egyesület elnöksége irányítja. Az elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint a közgyűlés hatáskörébe tartoznak, vagy amelyeket a közgyűlés saját hatáskörébe vont, vagy az egyesület más szervének hatáskörébe utalt.

2./ Az elnökség feladatai és hatásköre:

- a./ az egyesület rendes és rendkívüli közgyűlésének összehívása;
- b./ az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása és felügyelete, a közgyűlési határozatok végrehajtása és a végrehajtás ellenőrzése;
- c./ az egyesület működésével kapcsolatos szabályzatok megállapítása és módosítása, az Alapszabály, valamint a Fegyelmi Szabályzat kivételével;
- d./ az egyesület rövid távú fejlesztési programjának meghatározása;
- e./ az egyesület nemzetközi tevékenységének irányítása, nemzetközi kapcsolatainak szervezése;
- f./ a tagsági ügyek elbírálása;
- g./ fegyelmi jogkör gyakorlása;
- h./ döntés az egyesület pénzeszközeinek felhasználásáról;
- i./ az egyesület részére ingatlanvagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitelfelvétele, jogról való lemondás, gazdasági vállalkozási tevékenység elhatárolása, valamint olyan határozat meghozatala, amelyek alapján az egyesület számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkezhetnek;
- j./ dönthet mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, vagy az alapszabály, illetőleg az egyesület közgyűlése a hatáskörébe utal.

3./ Az elnökség – megfelelő fedezet birtokában – dönt a rendkívüli, a költségvetésben nem szereplő, valamint az előirányzatot meghaladó kiadásokról. Előirányzat felhasználási jogkörében dönt a költségvetési előirányzatok évközi módosításáról, átcsoportosításáról. Ezen intézkedésekről az elnökség a soron következő közgyűlésen köteles beszámolni.

4./ Nem lehet elnökségi tag:

- aki az egyesülettel megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- aki az egyesület célszerű juttatásából részesül, illetve
- ezek hozzátartozói,
- büntetett előéletű, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesül.
- Aki társadalmi szervezet vezető szervének tagja volt, és a társadalmi szervezet köztartozás hátrahagyásával szűnt meg, a nyilvántartásból való törlést követő 3 évig

Az elnökségben legfeljebb két tag lehet, akik között rokoni kapcsolat áll fenn.

AZ ELNÖKSÉG TAGJAI

20. §

1./ Az elnökség tagjainak száma: **13 fő**, tagjai tisztségüket társadalmi megbízatásként látják el.

2./ Az elnökség tagjai:

a./ az elnök;

b./ 2 fő alelnök;

c./ 1 fő titkár

c./ 9 fő elnökségi tag.

3./ Az elnökségi tagok jogai és kötelezettségei:

a./ az elnökségi üléseken és az elnökség határozatainak meghozatalában való részvétel;

b./ észrevételek, javaslatok tétele az egyesület működésével kapcsolatban;

c./ javaslatétel rendkívüli közgyűlés, elnökségi ülés összehívására;

d./ az egyesületi határozatok és ajánlások megtartása, illetőleg végrehajtása;

e./ felelős a gazdasági, pénzügyi, és egyéb kérdésekben hozott elnökségi határozatokért, kivéve ha ellenvéleményét kifejezetten fenntartotta és azt maradandóan nyilvánította.

4./ Az elnökség tagjai tisztségükben 3 évre szóló megbízatásuk után újraválaszthatók.

5./ Az elnökségi tagság megszűnik:

a./ a megbízatás lejártával;

b./ lemondással;

c./ felmentéssel;

d./ visszahívással;

e./ elhalálozással.

A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel felmenti azt a tagot, aki egészségi állapota megromlása következtében az elnökség munkájában részt venni képtelen.

A közgyűlés legalább két egyesületi tag javaslata alapján dönt az elnökségi tag visszahívásáról, ha a tag az egyesület célkitűzéseivel igazolható módon ellentétes tevékenységet fejt ki, vagy a tag az elnökség munkájában huzamosabb ideig nem vesz részt.

A felmentést és visszahívást kimondó határozat ellen a tisztségviselő a határozat kézhezvételét követő 30 napon belül a bíróság előtt jogorvoslással élhet.

AZ ELNÖKSÉG MŰKÖDÉSE

21. §

1./ Az elnökség maga állapítja meg munkatervét és az ügyrendjét.

2./ Az elnökség szükséghez képest, de legalább évente három alkalommal ülésezik. Az elnökségi ülést az elnök hívja össze. A meghívót az ülés időpontja előtt legalább 3 nappal az elnökségi tagok részére meg kell küldeni. A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyét, idejét és napirendjét. Az ülést az elnök vezeti le. Az egyesület elnökségi ülése nyilvános.

Az ülés határozatképes, ha azon legalább az elnök *és hét* elnökségi tag jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott elnökségi ülést öt napon belül ismételtén össze kell hívni. Az ismételtén összehívott elnökségi ülés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes.

3./ Az elnökség határozatait nyílt szótöbbséggel hozza, *szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt*. Az elnökség üléséről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen elhangzott lényeges észrevételeket és javaslatokat, valamint a hozott határozatokat. A hozott határozatokról az érintett szervezetek és személyeket a jegyzőkönyv megküldésével kell értesíteni.

Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt az elnökségi tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével indítványozza.

4./ Az elnökség üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni a **Felügyelő Bizottság** elnökét.

5./ Az elnökség feladatai:

a.) képviselőt delegálhat egyéb szervezetekbe;

b.) Munkaszervezet vezetéséért felelős Munkaszervezet vezető kiválasztása;

c.) *dönt két közgyűlés közötti időszak között az Egyesület ügyeiben, kivéve azokat a tárgyköröket, amelyeket az alapszabály, vagy jogszabály a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe vagy más személy, egység hatáskörébe utal,*

de különösen:

a) *dönt a pártoló tag felvételéről;*

b) *javaslatot tesz a tag személyére;*

c) *határoz tag és pártoló tag törlése ügyében;*

d) *elkészíti az éves beszámolót;*

e) *dönt a helyi vidékfejlesztési stratégia/terv végrehajtása során felmerülő delegált feladat ellátásával összefüggő, Munkaszervezet vezető által összeállított kérelem elfogadásáról, esetleges visszautalásáról;*

f) *dönt az Elnök által felterjesztett támogatási rangsor(ok) alapján a forrás(ok) allokációjáról;*

g) *utasítja az Elnököt a forrásallokáció során feltárt eljárási hibák javítására*

h) *Jóváhagyja a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal útmutatásával összhangban elkészített Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ), javaslatot tesz annak módosítására.*

22. §

A határozat meghozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenő jogügyletben egyébként érdekelt.

3./Az Egyesület elnökének gondoskodnia kell olyan nyilvántartás vezetéséről, melyből az elnökségi ülés döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható, valamint az ülés döntéseinek az érdekeltekkel való közléséről, illetve nyilvánosságra hozataláról.

Az elnökség ülései nyilvánosak.

23. §

1./ Az egyesület elnöke az egyesület nevében szerződést köthet, az elnök - akadályoztatása esetén az elnökhelyettes - képviseli az egyesületet, harmadik személyek, bíróságok, hatóságok előtt, vezeti az egyesület közgyűléseit. Az alelnök az elnököt annak feljogosítása alapján és az általa meghatározott körben helyettesíti, a helyettesítés ideje alatt történekről az elnöknek beszámol.

2./ Az egyesület képviseletére az elnök jogosult önállóan oly módon, hogy az egyesületre kötelezettségeket létesítő viszonyt önállóan tehet. Az egyesület számlája felett az egyesület elnöke és az egyik alelnök, vagy az elnök és a titkár, vagy az egyik alelnök és a titkár, *illetve a Munkaszervezet vezetője és vagy az elnök, vagy az egyik alelnök, vagy a titkár* együttesen jogosult rendelkezni.

23/A. §

Elnök

(1) *Az Elnök az Egyesületet önállóan képviseli.*

(2) *Az Elnök jogai és kötelességei:*

- a) *szervezi az Elnökség és a Közgyűlés munkáját;*
- b) *összehívja és vezeti az Elnökség üléseit, vezeti a Közgyűlést;*
- c) *intézkedik és dönt a Közgyűlés, az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;*
- d) *felügyeli az Egyesület gazdasági ügyeinek alakulását,*
- e) *tevékenységéről beszámol az Elnökség soron következő ülésén;*
- f) *az Egyesület bankszámlája felett a Ptk. 29. § (3) bekezdése alapján az Alelnökkel együttesen rendelkeznek,*
- g) *felvilágosítást, tájékoztatást ad az Egyesület tevékenységéről,*
- h) *gondoskodik a közgyűlés és elnökség határozatainak végrehajtásáról*
- i) *gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által szabályozott delegált feladatok ellátásáról, mely hatáskört az Elnökség és Közgyűlés nem vonhat el.*
- j) *gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet III. és/vagy IV. tengelyes végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal által szabályozott delegált feladatok ellátásához szükséges támogatási és kifizetési kérelmek benyújtásáról*
- k) *munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület munkaszervezet vezetője felett.*

(3) *Az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben az alelnök látja el az elnök feladatait.*

(5) *Az Elnök megállapodást köt az Egyesület által nyújtott szolgáltatások igénybe vételének feltételeiről, harmadik személlyel szerződést köt.*

Alelnök

Az Alelnök jogai és kötelességei:

- *az Elnök akadályoztatása esetén teljes hatáskörben helyettesítheti az Elnököt, 3 hónapot meghaladó akadályoztatása esetén a helyettesítéshez a közgyűlés hozzájárulása szükséges.*
- *intézkedik és dönt a közgyűlés az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;*

VIII. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

24. §

1./ A közgyűlés *minősített többséggel* az egyesület gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére 5 fős **Felügyelő** Bizottságot választ **5 évre**. **Felügyelő Bizottsági tagságot külső személy is betölthet.**
A Felügyelő Bizottság csak a Közgyűlésnek alárendelt testület. A Felügyelő Bizottság a Közgyűlésen beszámol tevékenységéről.

2./ A **Felügyelő** Bizottság tagja az egyesületben más tisztséget nem viselhet. A **Felügyelő** Bizottságnak nem lehet tagja.

- a.) Az egyesület elnöke, vagy elnökségének tagja,
- b.) Az egyesülettel a megbízásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c.) Aki az egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat,
- d.) az a.)- c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója (Ptk. 685. §. b.) pont) és élettársa.

Valamennyi közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet a **Felügyelő** Bizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlíttette ki.

A **Felügyelő** Bizottság tagjai nem lehetnek egymásnak hozzátartozói.

3./ A **Felügyelő** Bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja.

4./ A **Felügyelő** Bizottság éves ellenőrzési terv *a saját maga által elfogadott Működési Szabályzat és ügyrend* alapján dolgozik, melyről az egyesület elnökségét tájékoztatja.

5./ A **Felügyelő** Bizottság feladata:

- a./ az egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
- b./ a társadalmi szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
- c./ tagdíjak befizetésének ellenőrzése;
- d./ az éves mérleg felülvizsgálata;
- e./ a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előírányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata;
- f./ a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
- g./ az egyesületi vagyon megóvása érdekében szükséges intézkedések megtételének ellenőrzése.

6./ A **Felügyelő** Bizottság tagjai feladataik ellátása során jogosultak az egyesület gazdálkodásával kapcsolatos bármely iratba, könyveibe betekinteni, az egyesület tisztségviselőitől, munkavállalóitól tájékoztatást, felvilágosítást kérni. A Bizottság vizsgálatainál külső szakértőt is igénybe vehet.

7./ Az ellenőrzések megkezdéséről a **Felügyelő** Bizottság elnöke tájékoztatni köteles az egyesület elnökét.

A **Felügyelő** Bizottság köteles a közgyűlést tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése a közgyűlés döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A közgyűlést a **Felügyelő** Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a közgyűlés összehívására a **Felügyelő** Bizottság is jogosult.

Ha a közgyűlés a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a **Felügyelő** Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

8./ Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az egyesület elnökét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot, vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére is fel kell hívnia a figyelmet.

9./ A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltétől számított 30 napon belül a **Felügyelő** Bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi.

10./ Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az elnökség nem ismeri el, vagy az utóvizsgálat sem vezetett eredményre, a **Felügyelő** Bizottság közvetlenül az intézkedésre jogosult szervhez fordulhat, szükség esetén ebben az esetben is kezdeményezheti a rendkívüli közgyűlés összehívását.

11./ A **Felügyelő** Bizottság tevékenységéről a bizottság elnöke az egyesület közgyűlésének köteles beszámolni.

12./ A **Felügyelő** Bizottság üléseit az elnök, akadályoztatása esetén bármelyik tag jogosult összehívni a **közgyűlésre vonatkozó szabályok szerint. A Felügyelő Bizottság üléseiről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető, a Felügyelő Bizottság Elnöke és egy felkért jelen levő Bizottsági tag írja alá. A jegyzőkönyv egy példányát minden Bizottsági tag és Elnökségi tag 8 munkanapon belül megkapja A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha azon a tagok 2/3-a jelen van. Határozatait egyhangúlag hozza, szavazategyenlőség esetén nem születik döntés.**

VIII/A.

24/A. §

A tagozatok

1./ *Az Egyesület három tagozatot hoz létre:*

- a) *közszféra tagozat*
- b) *civilszféra tagozat*
- c) *üzleti szféra tagozat*

2./ *Az egyes tagozatok pontos definiálásáról a 6/1989. IMrendelet, valamint a 93/2007. (VIII.29.) FVM rendelet ad felvilágosítást.*

3./ *A tagozatok Egyesületen belüli megoszlása a következő:*

- a) *a közszféra maximum 40%-ban,*
- b) *a civil-és üzleti szféra együttesen minimum 60%-ban képviselteti magát.*

4./ *Minden tagozat képviseltetheti magát az Egyesület minden fórumán, az Alapszabályban lefektetett arányok mentén és képviselői útján. A tagozat feladata továbbá, hogy az elnökségi tagokról történő szavazáshoz jelölteket állítson a közgyűlés elé a 3. pontban lefektetett arányok figyelembe vételével.*

24/B §

Munkaszervezet, Munkaszervezet vezető

1./ *A Munkaszervezet az Egyesület ügyviteli, adminisztratív szervezete, az Egyesület tevékenységét segítő iroda. Szervezeti felépítése, feladatai, létszáma az egyesület tevékenységeihez igazodóan változhat, amely a Szervezeti és Működési Szabályzatban kerül meghatározásra.*

2./ A Munkaszervezet munkáját az iroda vezetőjeként a Munkaszervezet vezető irányítja. A Munkaszervezet vezető kiválasztásáról az Elnökség gondoskodik. A Munkaszervezet vezetői tisztséget az Egyesület tagja illetve külső személy is elláthat.

3./ A Munkaszervezet dolgozói tevékenységüket munkaviszony keretében látják el. A munkáltatói jogkört az Munkaszervezet vezető gyakorolja.

4./ A Munkaszervezet vezető:

- a) gondoskodik a Munkaszervezet vezetéséről;*
- b) gyakorolja a munkáltatói jogokat a Munkaszervezet dolgozói vonatkozásában;*
- c) eljár és dönt a Közgyűlés és az Elnökség által hatáskörébe utalt ügyekben;*
- d) gondoskodik az Egyesület nyilvántartásainak vezetéséről;*
- e) gondoskodik a 1698/2005/EK rendelet által átfogott III. és/vagy IV. tengelyes intézkedések végrehajtása érdekében, a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivatal útmutatásával összhangban az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatot (SZMSZ) elkészítéséről, javaslatot tesz annak módosítására.*

5./ Az Egyesület a központi rendelet alapján benyújtott kérelmek értékeléséhez, az értékelés és döntés előkészítés érdekében végzendő feladatokat nem szervezheti ki. Az Egyesület gazdasági (pl.: könyvelés, könyvvizsgálat), jogi tevékenységéhez az Egyesülettel szerződéses kapcsolatban levő külső szervezeteket, szakértőket vehet igénybe.

IX. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

25. §

1./ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik.

2./ Az egyesület működéséhez szükséges bevételek az alábbiakból tevődnek össze:

- a./ tagsági díjak;
- b./ magán- és jogi személyek, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek támogatása, felajánlásai;
- c./ alapítványok támogatása és közérdekű célú kötelezettségvállalások;
- d./ rendezvények bevétele;
- e./ reklámtevékenységből származó bevételek;
- f./ állami önkormányzati támogatások;
- g./ gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek;
- h./ egyéb bevételek.

3./ Az egyesület vagyona:

- a./ készpénz, illetve számlakövetelés összege;
- b./ készpénzre szóló követelés;
- c./ ingatlan- és ingó vagyon.

4./ Az egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület vagyona oszthatatlan.

Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

5./ Az egyesület a tevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a vonatkozó 224/2000.(XII.19.) Korm. rendelet alapján végzi.

X.

AZ EGYESÜLET MEGSZŪNÉSE

26. §

1./ Az egyesület megszűnik:

- a./ feloszlásának a közgyűlés által történt kimondásával;
- b./ más egyesülettel való egyesülésével;
- c./ feloszlásával;
- d./ megszűnésének megállapításával.

2./ Megszűnés esetén vagyonáról a Közgyűlés rendelkezik. A megszűnéssel kapcsolatosan az Elnökség jár el. Vagyonát a hitelezők és a kötelezettségek kielégítése utána, csak a hasonló célok érdekében tevékenykedő egyesület vagy alapítvány javára lehet felhasználni. A vagyon felhasználásának módját nyilvánosságra kell hozni.

XI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

27. §

Az egyesület tagjai kötelezik magukat arra, hogy az egyesületi tevékenységgel, illetőleg az egyesületben folytatott tevékenységgel összefüggésben egymás között keletkezett vitás ügyekben mindaddig nem fordulnak bírósághoz, vagy egyéb hatósághoz, amíg a vitás ügyet az egyesület elnöksége nem tárgyalta.

29. §

Az egyesület alapszabályában, illetőleg egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az egyesület elnöksége jogosult. Az elnökség állásfoglalása az egyesület valamennyi tagjára, illetőleg szervére nézve kötelező.

Baktalórántháza, 2008. május 28.

.....
.....
az egyesület elnöke

jegyzőkönyvvezető

.....
.....
jegyzőkönyv-hitelesítő

jegyzőkönyv-hitelesítő